



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Мокроусовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 марта 2024 г. № 161
с. Мокроусово

Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области, Администрация Мокроусовского муниципального округа Курганской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата, управляющего делами Администрации Мокроусовского муниципального округа.
4. Признать утратившим силу постановления Администрации Мокроусовского района от 02.10.2017 № 296 «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского района и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского района»;

от 01.10.2019 № 247 «О внесении изменений в постановление Администрации Мокроусовского района от 02.10.2017 № 296 «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского района и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского района».

Глава Мокроусовского муниципального округа



В.В. Демешкин

Исп. Устименко Е.С.
Тел. 9-73-32
Разослано по списку (см. оборот)

Приложение к постановлению
Администрации Мокроусовского муниципального округа
от 01 марта 2024 года № 161

«Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа»

**Положение
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа**

1. Настоящим положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа (далее — муниципальное учреждение) и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее соответственно — проверка, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем (далее — учредитель муниципального учреждения).

Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности руководителей муниципального учреждения, а также лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения и оформляется правовым актом с указанием оснований для осуществления проверки.

3. Проверку осуществляет подразделение учредителя муниципального учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностное лицо учредителя муниципального учреждения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее — подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- кадровыми службами по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- общероссийскими, региональными и муниципальными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения.

7. При осуществлении проверки специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе:

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины (болезнь, нахождение в командировке, последствие непреодолимой силы, необходимость осуществления ухода за тяжелобольными членами семьи и т.д.) - в срок, согласованный с указанным лицом, но не позднее 30 дней со дня обращения.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений представляет учредителю муниципального учреждения доклад в письменной форме о результатах проверки в течение 5 рабочих дней со дня ее окончания.

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на должность руководителя муниципального учреждения;

2) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер юридической ответственности;

4) о применении к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

12. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения принимает одно из следующих решений:

1) назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

2) отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения; 15

3) применить к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, меры дисциплинарной ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Руководитель аппарата,
управляющий делами

С.Н. Васильева