

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 декабря 2024 г. № 924

с. Мокроусово

О внесении изменений в постановление

Администрации Мокроусовского муниципального округа

от 20 июня 2023 года № 340 «Об утверждении

Положения об оплате труда работников

муниципальных общеобразовательных

организаций Мокроусовского муниципального округа

Курганской области»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 39 Устава Мокроусовского муниципального округа Курганской области, на основании Постановления Правительства Курганской области от 25 ноября 2024 года № 417 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа Курганской области», в целях уточнения содержания нормативного правового акта органа местного самоуправления, Администрация Мокроусовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрация Мокроусовского муниципального округа от 20 июня 2023 года № 340 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Мокроусовского муниципального округа Курганской области» следующего содержания:

В Приложении 3 к Положению об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Мокроусовского муниципального округа Курганской области:

1) таблицу «Критерии и целевые показатели оценки деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Мокроусовского муниципального округа Курганской области и работы их руководителей» изложить в следующей редакции:

**«Критерии и целевые показатели оценки деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Мокроусовского муниципального округа Курганской области и работы их руководителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели деятельности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения | Критерии оценки деятельности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения | Оценка деятельности руководителя в баллах (максимально возможная) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя, и периодичность отчетности |
| **1. Критерии по основной деятельности муниципальной общеобразовательной организации** | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания на подготовку обучающихся (по основным образовательным программам) | Полнота реализации основных образовательных программ;  сохранение контингента обучающихся;  отсутствие обучающихся 9 - 11 классов, не освоивших образовательные программы;  реализация профильного обучения.  Положительная динамика успеваемости учащихся по результатам четверти  Положительная динамика доли выпускников 9-х и 11-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию по математике, физике, химии, биологии, информатике (в разрезе каждого предмета) | 4  2  3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **III и IV квартал**  **1 раз в четверть**  **Ежеквартально** |
| 2. | Выполнение требований действующего законодательства при реализации основных образовательных программ | Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения с приложением копий предписаний надзорных органов, обращений граждан (при их поступлении).  Анализ обращений граждан.  **Ежеквартально** |
| 3. | Подготовка общеобразовательного учреждения к новому учебному году | Наличие акта, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации и полученного в срок | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения с приложением копии акта готовности общеобразовательного учреждения к новому учебному году.  **III квартал** |
| 4. | Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности общеобразовательного учреждения | Соответствие критериям паспорта безопасности | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения с приложением копии паспорта безопасности. Отсутствие несчастных случаев, произошедших с обучающимися.  **Ежеквартально** |
| 5. | Эффективное управление структурными подразделениями, филиалами | Наличие у общеобразовательного учреждения двух и более зданий; наличие у общеобразовательного учреждения структурных подразделений | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 6. | Отсутствие травматизма среди обучающихся | Снижение коэффициента травматизма обучающихся по отношению к предыдущему периоду | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 7. | Наличие в образовательном учреждении победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях и олимпиадном движении | Приоритетный национальный проект «Образование», «Талантливая молодежь»;  наличие победителей и призеров регионального, всероссийского, международного уровня Всероссийской олимпиады школьников | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **I, II,IY квартал** |
| 8. | Организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в общеобразовательном учреждении | Развитие в общеобразовательном учреждении спортивной инфраструктуры;  развитие в общеобразовательном учреждении секций и кружков спортивной направленности | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 9. | Информационная обеспеченность образовательного процесса | Наличие сайта в соответствии с требованиями действующего законодательства, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности (регулярность заполнения всех полей в соответствии с регламентом), локальная сеть (учебная и административная) | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 10. | Организация профилактической работы | Отрицательная динамика (или сохранение на том же уровне) количества несовершеннолетних, состоящих на учете, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| Положительная динамика правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 11. | Взаимодействие с системой дополнительного образования | Положительная динамика количества обучающихся, занятых в системе дополнительного образования | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 12. | Развитие кадрового потенциала в общеобразовательном учреждении | Аттестация педагогических работников общеобразовательного учреждения (процент педагогических работников, подтвердивших категорию, из общего числа педагогических работников, подавших заявление о проведении аттестации) | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных конкурсах | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| Привлечение молодых специалистов | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **III квартал** |
| Обеспеченность образовательного учреждения педагогическими кадрами | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| **2. Критерии по эффективности управленческой деятельности, исполнительской дисциплине руководителя муниципального общеобразовательного учреждения** | | | | |
| 13. | Представление эффективного управленческого опыта на различных уровнях. | Выступления, публикации руководителя общеобразовательного учреждения на семинарах, конференциях и т.д. | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 14. | Оценка управленческой деятельности по результатам контрольно-инспекционной деятельности Мокроусовского ОО | Результаты контрольно-инспекционной деятельности | 3 | Справки специалистов Мокроусовского ОО  **Ежеквартально** |
| 15. | Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций | Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | 1 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **Ежеквартально** |
| 16. | Отсутствие замечаний в части представления достоверной информации по формам с соблюдением сроков по запросам | Своевременное и достоверное предоставление информации | 2 | Информационные справки специалистов Мокроусовского ОО.  **Ежеквартально** |
| **3. Критерии оценки деятельности руководителя муниципальной общеобразовательной организации по итогам года** | | | | |
| 1. | Успеваемость по итогам года | Общие показатели успеваемости обучающихся по результатам аттестации (в том числе по результатам ЕГЭ, ГИА и других форм независимой оценки качества образования | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 2. | Качество образования по итогам года | Положительная динамика успеваемости учащихся в сравнении с предыдущим учебным годом | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 3. | Качество образования по итогам года | Доля обучающихся, не сдавших ГИА, в общей численности выпускников муниципального общеобразовательного учреждения (не более 5%) | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 4. | Качество образования по итогам года | Доля обучающихся, не сдавших ЕГЭ, в общей численности выпускников муниципального общеобразовательного учреждения (не более 5%) | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 5. | Отсутствие травматизма среди обучающихся | Снижение коэффициента травматизма обучающихся по отношению к предыдущему периоду | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 6. | Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций | Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 7. | Наличие в образовательном учреждении победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях и олимпиадном движении | Приоритетный национальный проект «Образование», «Талантливая молодежь»; наличие победителей и призеров регионального, всероссийского, международного уровня Всероссийской олимпиады школьников | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 8. | Развитие кадрового потенциала в общеобразовательном учреждении | Работа с кадрами, обеспеченность педагогическими кадрами | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 9. | Выполнение требований действующего законодательства при реализации основных образовательных программ | Отсутствие предписаний надзорных органов | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 10. | Эффективность работы школьных служб по сохранению жизни и здоровья обучающихся, по их правовому просвещению (СШМ, Совет профилактики, психологическая служба) | Отсутствие или положительная динамика | 2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **По итогам года** |
| 11. | Выполнение образовательного всеобуча | Отсутствие обучающих, не посещающих образовательное учреждение или пропускающих занятия без уважительной причины (в расчете на одного ученика от 0 до 0,5 дня)  Отсутствие обучающих, не посещающих образовательное учреждение или пропускающих занятия без уважительной причины (в расчете на одного ученика от 0,6 до 1 дня)  Отсутствие обучающих, не посещающих образовательное учреждение или пропускающих занятия без уважительной причины (в расчете на одного ученика более  1 дня) | 2  1  0 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **По итогам года** |
| 12. | Использование информационно- коммуникационной образовательной платформы «Сферум» | Подключение к ИКОП «Сферум» 50% и более обучающихся, педагогов и родителей. | 3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения.  **По итогам года** |
| 13. | Охват обучающихся дополнительным образованием в системе АИС «Навигатор дополнительного образования» | 82% и более  75 – 81 %  ниже 75% | 2  1  -2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 14. | Использование современного оборудования в образовательном процессе | - Оборудование имеется и используется в полном объеме  - Заключен договор о сетевом взаимодействии и все мероприятия договора выполняются  - Заключен договор о сетевом взаимодействии, но мероприятия проводятся эпизодически  - Договор о сетевом взаимодействии не заключен | 3  2  1  -2 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |
| 15. | Соблюдение финансовой дисциплины | Своевременное предоставление финансовых отчетов  Контроль в сфере закупок | От 3 до -3  От 3 до -3 | Доклад руководителя общеобразовательного учреждения  **По итогам года** |

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа Курганской области».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Мокроусовского муниципального округа В.В. Демешкин

Исп.Кузьменко М.Н.

Тел.9-72-96

Разослано по списку (См. на обороте)