



# Информационный ВЕСТНИК

Мокроусовского муниципального округа  
Курганской области

У  
ч  
р  
е  
ж  
д  
е  
н  
р

31 января  
2025 года  
№76

решением Думы  
Мокроусовского  
муниципального округа  
от 21.07.2022г.  
№ 78



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
Администрация Мокроусовского муниципального округа  
Курганской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2025г. № 19

с. Мокроусово

О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции

В целях поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции, руководствуясь частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024), Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024) Администрация Мокроусовского муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции дополнительные меры социальной поддержки: освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных

организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции принимающих участие в специальной военной операции (приложение 1).

3. Утвердить Методику расчета нормативных затрат, определяющих возмещение затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции (приложение 2).

3. Финансовому управлению Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области предусмотреть в бюджете Мокроусовского муниципального округа средства, необходимые для предоставления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Мокроусовского  
муниципального округа

В.В.Демешкин

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Мокроусовского муниципального округа  
от «21» января 2025 года № 19  
«О предоставлении дополнительных мер  
социальной поддержки семей граждан,  
погибших (умерших) при исполнении  
обязанностей военной службы, службы,  
служебных обязанностей при участии  
в специальной военной операции»

## ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции

### 1. Общие положения

1. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции (далее – Порядок) регулирует отношения, связанные с предоставлением на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области дополнительных мер социальной поддержки членам семей граждан, погибших при исполнении воинской обязанности в ходе специальной военной операции Российской Федерации (далее – СВО) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее – муниципальные образовательные организации).

2. Дополнительная мера специальной поддержки семей граждан, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции (далее – меры социальной поддержки): освобождение от родительской платы в муниципальных образовательных организациях пользуются дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации и иных военнотружущих, принимающих участие в специальной военной операции и погибших при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции или

умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции, проживающих в Мокроусовском муниципальном округе Курганской области.

3. Меры поддержки предоставляются членам семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции в случае гибели родителя при исполнении воинской обязанности военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции.

## 2. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки

4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях не взимается в случае гибели родителя при исполнении воинской

обязанности военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции на срок образовательных отношений и с момента подачи соответствующего заявления в муниципальную образовательную организацию.

5. Для предоставления дополнительных мер социальной поддержки один из родителей (законный представитель) ребенка подает в муниципальную образовательную организацию:

- заявление на имя руководителя муниципальной образовательной организации о предоставлении меры социальной поддержки;
- документ (справка) военного комиссариата по Варгашиному, Белозерскому и Мокроусовскому районам, г.Кургана о призвании (направлении) гражданина для участия в специальной военной операции;
- документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим (свидетельство о рождении ребенка, на которого распространяется мера, поддержки, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении) (при наличии), свидетельство (справка) об установлении отцовства (материнства) (при наличии), свидетельство (справка) о перемене имени (при наличии), если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является отцом, дополнительно представляется свидетельство (справка) о браке с военнослужащим и справка о составе семьи, подтверждающая совместное проживание военнослужащего с ребенком, на которого распространяется мера поддержки;
- справку военного комиссариата по Варгашиному, Белозерскому и Мокроусовскому районам, г.Кургана о гибели (смерти) родителя (законного представителя) при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции либо справку о гибели (смерти) военнослужащего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции;
- согласие родителя (законного представителя) на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка.

6. Основанием для отказа в назначении меры социальной поддержки является:

- не соответствие родителя (законного представителя) ребенка требованиям, установленным пунктом 2 раздела 1 настоящего Порядка и не предоставление в муниципальную образовательную организацию одним из родителей (законного представителя) документов, указанных в пункте 5 настоящего раздела;
- отсутствие у обратившегося полномочий на обращение с таким заявлением;
- наличие в предоставленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных исправлений, повреждений текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного.

7. На основе представленных документов руководитель муниципальной образовательной организации издает приказ об освобождении данных родителей (законных представителей) от внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальной образовательной организации.

8. Обеспечение мерой социальной поддержки осуществляется в дни фактического посещения ребенком муниципальной образовательной организации.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Мокроусовского муниципального округа  
от «21» января 2025 года № 19  
«О предоставлении дополнительных мер  
социальной поддержки семей граждан,  
погибших (умерших) при исполнении  
обязанностей военной службы, службы,  
служебных обязанностей при участии  
в специальной военной операции»

## Методика расчета

нормативных затрат, определяющих возмещение затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции

1. Настоящая Методика расчета нормативных затрат, определяющих возмещение затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее – образовательная организация) семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции, применяется при определении размера платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3. Нормативные затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, определяют возмещение затрат за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции. Размер затрат за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях – это объем финансовых средств в год, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательными организациями, который включает:

– расходы на организацию горячего питания;  
– прочие расходы для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4. Расчет возмещения на оказание услуги по присмотру и уходу за ребенком в образовательных организациях производится по формуле:

$$P_{\text{пиу}} = (N_{\text{оп}} + N_{\text{пр}}) \times D, \text{ где:}$$

$N_{\text{оп}}$  - норматив затрат на организацию горячего питания воспитанников в день;

$N_{\text{пр}}$  - норматив затрат на осуществление прочих расходов для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, в день;

$D$  - количество рабочих дней, установленных для пятидневной рабочей недели на плановый финансовый год.

5. Размер возмещения на оказание услуги по присмотру и уходу в образовательной организации за одного воспитанника в месяц определяется по формуле:

$$P = P_{\text{пиу}} / 12 / K, \text{ где:}$$

$P_{\text{пиу}}$  - нормативные затраты на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в год;

12- месяцев в году;

$K$  - среднегодовое количество детей.



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «24» января 2025 г. № 15-р

с. Мокроусово

О назначении лица ответственного за исполнение и предоставление информации по организации обязательных работ на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области

Назначить лицом ответственным за исполнение и предоставление информации по организации обязательных работ на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области - заместителя главы Мокроусовского округа по экономической деятельности - Яковлеву Людмилу Евстефьевну, телефон 8(35234)9-77-41.

Глава Мокроусовского  
муниципального округа

В.В. Демешкин



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «27» января 2025 года № 24  
с. Мокроусово

**О внесении изменений в постановление Администрации Мокроусовского муниципального округа от 02 ноября 2022 года №223 «О муниципальной программе Мокроусовского муниципального округа в сфере культуры на 2023-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09 мая 2017 года № 203, Уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области, Постановлением Администрации Мокроусовского муниципального округа № 38 от 16.08.2022г «О муниципальных программах Мокроусовского муниципального округа», Администрация Мокроусовского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В приложение №1 к постановлению Администрации Мокроусовского муниципального округа № 223 от 02 ноября 2022 года «О муниципальной программе Мокроусовского муниципального округа в сфере культуры на 2023-2025 годы» внести следующие изменения:

- 1) **Пункт «Объемы бюджетных ассигнований» Раздела I. Паспорта муниципальной программы Мокроусовского муниципального округа в сфере культуры на 2023 – 2025 годы** изложить в следующей редакции:

«

<b>Объемы бюджетных ассигнований:</b>	<p>Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Мокроусовского муниципального округа. Общая сумма финансирования на 2023 – 2025 годы составляет 297 502 тысяч рублей, в том числе:</p> <p style="text-align: center;">2023 год – 97 078 тыс. руб., 2024 год – 90 363 тыс. руб., 2025 год – 110 061 тыс. руб.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы подлежит уточнению при формировании проектов бюджета Мокроусовского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в установленном порядке.</p> <p>Для реализации отдельных программных мероприятий могут быть привлечены дополнительные финансовые средства федерального, областного бюджетов, а так же внебюджетные источники финансирования.</p>
---------------------------------------	--

- 2) **Раздел VI. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной Программы** изложить в следующей редакции:

«Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Мокроусовского муниципального округа.

Общая сумма финансирования на 2023 – 2025 годы составляет 297 502 тысяч рублей, в том числе:

- 2023 год - 97 078 тыс. руб. – средства бюджета Мокроусовского муниципального округа;

- 2024 год - 90 363 тыс. руб. – средства бюджета Мокроусовского муниципального округа;

- 2025 год – 110 061 тыс. руб. – средства бюджета Мокроусовского муниципального округа.

Для реализации отдельных программных мероприятий могут быть привлечены дополнительные финансовые средства федерального, областного бюджетов, а так же внебюджетные источники финансирования.»;

**3) Раздел VIII. Перечень мероприятий Программы** изложить в следующей редакции

N п/п	Перечень основных мероприятий Программы	Ресурсное обеспечение программы, тысяч рублей			Ответственные исполнители и соисполнители Программы
		2023 год	2024 год	2025 год	
1.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Мокроусовский Центр культуры» и подведомственных учреждений	97078	90 363	110 061	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
В том числе мероприятия по реализации Программы					
1.	Выплата стипендий Главы Мокроусовского муниципального округа одаренным детям	30	30	30	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
2.	Гастрольная деятельность самодеятельных художественных коллективов (в соответствии с гастрольной картой)	50	50	50	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
3.	Социально-творческий проект «Какие наши годы»	50	55	60	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
4.	Социально-культурный проект «Творческие люди»	50	50	50	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»

5.	Программа «Сохранение и развитие традиционной народной культуры в Мокроусовском муниципальном округе»	45	48	60	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
6.	Социально-культурный проект «Мы рады этой встрече»	35	35	35	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
7.	Социально-культурный проект «Здоровым жить здорово»	30	30	30	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
8.	Патриотический проект «К подвигу героя сердцем прикоснись»	30	25	25	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
9.	Реализация проекта «Семья: день за днем»	30	30	30	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
10.	Реализация проекта «От сердца к сердцу»	35	35	35	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
11.	Реализация проекта «Если не мы, то кто?»	30	30	30	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
12.	Проект «Я силы от земли своей беру».	20	20	20	МКУ «Мокроусовский музей», организации и учреждения Мокроусовского муниципального округа (по согласованию)

13.	Инновационная подпрограмма «Профессионал»	50	50	50	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
14.	Социально – инновационный библиотечный проект «Открытая библиотечная площадка: летнее пространство чтения»,	35	35	35	Межпоселенческое библиотечное объединение МКУ «Мокроусовский Центр культуры»,
15.	Проект «Благо творю»	10	12	15	МКУ «Мокроусовский музей», организации и учреждения округа (по согласованию)
16.	Проведение III межрегионального фестиваля мастеров ДПИ и народных ремесел «Русские традиции»;	30	30	30	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры» (другие регионы по согласованию)
17.	Библиотечный проект «Воспет поэтами мой край родной».	12	13	15	Межпоселенческое библиотечное объединение МКУ «Мокроусовский Центр культуры», образовательные и иные учреждения по согласованию
18.	Социально– инновационный библиотечный проект «Чтение – путь к успеху».	10	10	10	Межпоселенческое библиотечное объединение МКУ «Мокроусовский Центр культуры», образовательные и иные учреждения по согласованию
19.	Муниципальная программа Мокроусовского муниципального округа «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области на 2023 - 2025 годы»	50	50	50	Администрация Мокроусовского муниципального округа, МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
20.	Поддержка народного художественного творчества, ремесел, организация выставок, ярмарок мастеров декоративно-прикладного творчества и народных ремесел	35	35	35	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
21.	Включение умельцев народных художественных промыслов в туристические маршруты (по согласованию);	15	15	15	Центр народного творчества и ремесел МКУ «Мокроусовский



					Центр культуры»
22.	Создание и пополнение базы данных мастеров ДПИ, художественных промыслов и ремесел.	10	10	10	Центр народного творчества и ремесел МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
23.	Мероприятия по капитальному и текущему ремонту муниципальных учреждений культуры	1 000	1 000	17 000	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры» и муниципальных учреждений культуры Мокроусовского муниципального округа, Управление культуры Курганской области (по согласованию), Администрация Мокроусовского муниципального округа
24.	Мероприятия по охране труда, обеспечению пожарной и электробезопасности учреждений культуры Мокроусовского муниципального округа	200	200	200	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры» и муниципальных учреждений культуры Мокроусовского округа
25.	Мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждений культуры Мокроусовского муниципального округа	300	300	300	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры» и муниципальных учреждений культуры Мокроусовского округа, Управление культуры Курганской области (по согласованию)
26.	Мероприятия по оцифровке фондов музея и подключению к единому электронному каталогу.	10	10	10	МКУ «Мокроусовский музей»,

27.	Поощрение передовых учреждений и специалистов отрасли	50	50	50	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры» и муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа
28.	Мероприятия по подключению библиотек округа к национальной электронной и президентской библиотекам.	47	50,6	47	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
29.	Организация публикаций в СМИ и социальных сетях, издание информационно - справочных материалов, посвященных сохранению и дальнейшему развитию ДПИ, народных художественных промыслов и ремесел на территории округа.	15	15	15	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры» и муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа
30.	Организация работы молодежного Пресс-Центра, изготовление сувениров с местной тематикой	50	50	50	МКУ «Мокроусовский Центр культуры»
31.	Прочие мероприятия в сфере культуры	150	150	150	МКУ «Мокроусовский Центр культуры», руководители структурных подразделений МКУ «Мокроусовский Центр культуры» и муниципальных учреждений Мокроусовского муниципального округа
32.	Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности.	1000	1000	1000	Управление культуры Курганской области (по согласованию), Администрация Мокроусовского муниципального округа
33.	Инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Курганской области, находящиеся на территории	500	100	200	Управление культуры Курганской области (по согласованию), Администрация

	сельских поселений.				Мокроусовского муниципального округа
--	---------------------	--	--	--	--

».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа Курганской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Мокроусовского муниципального округа

В. В. Демешкин



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
Администрация Мокроусовского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 января 2025 года № 27  
с. Мокроусово

**Об утверждении Правил новогоднего оформления фасадов зданий и общественных пространств Мокроусовского муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Мокроусовского муниципального округа Курганской области от 24.11.2023 года № 84 «Об утверждении Правил благоустройства территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области», Администрация Мокроусовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила новогоднего оформления фасадов зданий и общественных пространств Мокроусовского муниципального округа Курганской области согласно приложению.

2. Использовать настоящие рекомендации в работе как дополнение к Правилами благоустройства Мокроусовского муниципального округа Курганской области, утвержденных решением Думы Мокроусовского муниципального округа от 24.11.2023г. № 84.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности обеспечить новогоднее оформление фасадов своих предприятий и организаций, а также прилегающей территории согласно настоящим Правилам.

4. Настоящее постановление обнародовать в «информационном вестнике», на информационных стендах, расположенных в здании Администрации Мокроусовского муниципального округа по адресу: Курганская область, Мокроусовский округ, с. Мокроусово, ул. Советская, д.31, и всех населенных пунктах Мокроусовского муниципального округа.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Мокроусовского муниципального округа <https://mokrousovskij-r45.gosweb.gosuslugi.ru>

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа.

Глава Мокроусовского  
муниципального округа

В.В. Демешкин

Администрации Мокроусовского  
муниципального округа  
от \_\_\_\_\_ года №  
«Об утверждении Правил новогоднего  
оформления фасадов зданий и общественных  
пространств Мокроусовского муниципального  
округа Курганской области»

## **ПРАВИЛА новогоднего оформления фасадов зданий и общественных пространств Мокроусовского муниципального округа Курганской области**

### **1. Концепция оформления**

Новогоднее оформление - это формирование единого подхода к новогоднему оформлению территории Мокроусовского муниципального округа. Концепция определяет перспективную централизованную политику в области художественного оформления зданий, сооружений и территорий в период проведения Новогодних и Рождественских праздников.

Единое оформление создаёт атмосферу праздника для жителей округа и вызывает положительные эмоции у граждан. Кроме того, использование единого оформления позволяет сэкономить время и ресурсы при подготовке к празднику. Организации и предприятия могут использовать готовые шаблоны и макеты, которые уже соответствуют определённому стилю и требованиям брендбука. Это значительно упрощает процесс подготовки и сокращает время, затрачиваемое на разработку дизайна.

При новогоднем оформлении фасадов зданий, прилегающих к ним территорий, общественных пространств **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- 1) делать надрезы, надписи, приклеивать, прибивать провода на деревьях;
- 2) использовать для украшения живых и искусственных елей легковоспламеняющиеся игрушки и украшения;
- 3) применять для иллюминации свечи, бенгальские огни, фейерверки;
- 4) применять электрические гирлянды и иную светотехническую продукцию, не имеющую сертификата соответствия требованиям пожарной безопасности. Светотехника должна быть устойчивой к сезонным климатическим изменениям, выполнена в антивандальном исполнении;
- 5) использовать яркие и чрезмерно яркие цвета в подсветке (из палитры RGB), контрастную синюю подсветку;
- 6) чрезмерное использование динамических (флэш, мерцание) эффектов;
- 7) использовать более 3 цветов в сочетании/наложении;
- 8) использовать «дождики» и тому подобные украшения, которые быстро теряют вид и выглядят неопрятно в кронах деревьев;
- 9) использовать некачественные и непригодные игрушки для уличного размещения (мягкие и бумажные конструкции, хрупкие стеклянные игрушки).

### **2. Оформление фасадов зданий**

При оформлении фасадов зданий рекомендуется:

1) формировать единый световой ансамбль, подчеркивая новогодними декоративными элементами, световым дождем, световыми занавесами, светодиодными гирляндами характерные архитектурные детали (колонны, фризы, арки, фронтоны и т.д.);

2) использовать монохромную цветовую гамму, в основном белую подсветку теплого свечения (от 1800 до 3500К\*), белую подсветку нейтрального холодного свечения (от 3500 до 5300К\*).

3) оформлять входные группы, оконные проемы, фризы зданий световыми и хвойными гирляндами;

4) использовать для акцентирования входных групп композиции из шаров и хвойных ветвей, искусственные ели, световые фигуры;

5) использовать световые гирлянды, а также гирлянды из ветвей живых или искусственных елей по контуру дверных и оконных проемов;

6) в случае если несколько организаций осуществляют деятельность в одном здании с единой входной группой, новогоднее оформление фасада здания, прилегающей территории и входной группы выполняется единообразно по согласованию со всеми организациями и собственником (собственниками) объекта;

7) использовать объемные световые фигуры, новогодние ели, тематические малые архитектурные формы на прилегающих к фасаду территориях;

8) формировать прогулочные коридоры с установкой временных стоечных конструкций с устройством световых навесов.

Фотоматериалы по оформлению фасадов зданий представлены в Приложении 1 к настоящим правилам новогоднего оформления фасадов зданий и общественных пространств Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее – Правила).

### **3. Оформление витрин**

При оформлении витрин рекомендуется:

1) выполнять тематическую (новогоднюю, рождественскую, зимнюю) художественно-образную композицию с использованием объемных элементов (манекенов, декоративных шаров, абстрактных полигональных фигур, фигур персонажей, новогодней атрибутики, символов наступающего года, предметов, относящихся к профилю деятельности организации), подсветки;

2) использовать пространство остекленных поверхностей здания на первом этаже: витрины, оконные проемы, внутреннее пространство вдоль ленточного остекления, предназначенные для размещения витринных композиций;

3) использовать световые гирлянды, световые шнуры (дюралайт), иные декоративные светильники, световые установки (на каждое витринное пространство – не менее одной) для выполнения художественной подсветки и светового оформления.

При их оформлении рекомендуется следовать общим принципам:

- тёплые оттенки гирлянд и световых композиций;

- игрушки в основных цветах: красном, золотом и серебряном;

-использование хвойных растений (ёлки с шишками, напольные деревья с украшениями);

-установка дополнительных напольных фигур (сказочных персонажей или тематических объектов)

Фотоматериалы по оформлению витрин, представлены в Приложении 2 к настоящим Правилам.

### **4. Оформление общественных пространств (набережных, площадей, парков, скверов, бульваров, ледовых городков, катков, ярмарок и т.д.)**

При оформлении общественных пространств (набережных, площадей, парков, скверов, и т.д.) рекомендуется формировать декоративный световой ансамбль, учитывая пространственные характеристики, функциональное назначение, градостроительный контекст общественного пространства. Оформлять деревья световыми сетками и гирляндами, применяя способ крепления, позволяющий демонтировать провода без ущерба зеленым насаждениям после проведения новогодних празднований.

При оформлении скверов рекомендуется:

1) создавать декоративную подсветку древесно-кустарниковых групп, используя гирлянды в виде сеток, штучные световые изделия в виде звезд, шаров;

2) использовать гирлянды в виде сетки для украшения живых изгородей, отдельно стоящих кустов и карликовых деревьев с компактной сформированной кроной;

3) устанавливать объемные световые фигуры, инсталляции, новогодние ели, ледяные скульптуры на ключевых площадках, обеспечивая доступность для посетителей разных возрастных групп.

При оформлении площадей рекомендуется:

1) создавать тематические игровые комплексы с установкой искусственных или живых елей, ледяных горок, беседок. При размещении светового и игрового оборудования необходимо соблюдение нормативных расстояний по размещению игрового оборудования;

2) формировать световое пространство наподобие шатра за счет временных направляющих конструкций;

3) акцентировать доминантные элементы пространства с помощью контурной подсветки световыми шнурами и гирляндами, световых занавесов, установки тематических малых архитектурных форм.

Ярмарки являются цельной структурой с множеством резидентов, облик которых формируется единой концепцией.

Резидентам ярмарок рекомендуется поддерживать общий облик с использованием новогодних украшений, подсветки нужной температуры, декорирования хвойными деревьями. Также необходимо использовать официальную атрибутику Нового Года (если нет разработанной атрибутики определенной ярмарки) в оформлении графических плакатов, стендов и прочих рекламных материалов. Не рекомендуется использование бескаркасных, нейлоновых палаток.

Фотоматериалы по оформлению общественных пространств (набережных, площадей, парков, скверов, бульваров, ледовых городков, катков, ярмарок и т.д.) представлены в Приложении 3 к настоящим Правилам.

## 5. Наружные украшения

### 1.1. Световые решения.

Для создания приятной и уютной атмосферы на улицах населенных пунктов Мокроусовского муниципального округа Курганской области в вечернее время используется статическая и динамическая подсветка фасадов зданий, оконных витражей и входных групп. Благодаря такому освещению улицы становятся комфортными и визуально привлекательными.

Для разнообразия декора допускаются следующие варианты:

- малые архитектурные формы, объёмные инсталляции и арт-объекты из безопасных и антивандальных материалов, устойчивых к влаге и перепадам температуры (светодиодные фигуры, арки с гирляндами, перегородки для зонирования ярмарочных территорий);

-интерактивные объекты, светодинамические фотозоны, световые качели, выставочные тумбы с тематическим новогодним оформлением;

- световые консоли, используются для украшения, создания праздничной атмосферы и выделения архитектурных особенностей зданий и объектов инфраструктуры. Они обеспечивают яркое и равномерное освещение, что особенно важно в тёмное время суток.

Все объекты должны быть аккуратными, исправными и дополнять существующий декор, а не противоречить ему.

Оформление также может представить локацию в новом свете, если будет использована осмысленная художественная концепция, подходящая для конкретной территории. Допускаются:

1) световые каркасные инсталляции в виде тематических животных или персонажей Нового Года;

2) различные объекты, воздействующие с территорией (перегородки, арки, зонировующие конструкции).

Фотоматериалы по световым инсталляциям и другим элементам освещения представлены в Приложении 4 к настоящим Правилам.

Варианты световых решений в оформлении фасадов зданий:

1) Со стилистической привязкой к архитектурным элементам здания. Это самый масштабный и впечатляющий вариант декора, требующий комплексного подхода, который заметно подчёркивает архитектурные особенности здания.

2) С включением минималистичных элементов в композицию. Данный метод обеспечивает яркое оформление фасада. Рекомендуется применять узнаваемые новогодние детали, такие как звёзды, ёлочные шары и ленты. Элементы должны быть легко различимыми, иметь чёткий контур, не содержать мелких деталей и сочетаться не более чем тремя цветами.

3) Украшение входной группы. Оформление входной зоны с использованием живых деревьев или декоративных статуй в сочетании с гирляндами. Рекомендуется выбирать натуральные материалы вместо пластика, так как они выглядят более эстетично и могут быть переработаны после использования.

Фотоматериалы по световым решениям в оформлении фасадов зданий представлены в Приложении 5 к настоящим Правилам.

### 1.2. Применение растений. Украшение растений.

Использование растений аналогично применению световых элементов, поскольку оно является неотъемлемой частью праздничных обычаев.

При декорировании фасада следует украшать каждый вход хвойными ветвями с игрушками, гирляндами, листьями и ягодами омелы или остролиста. Приветствуются различные древесные элементы, шишки и листья. Возле дверей и внутри помещений рекомендуется размещать ели и пихты.

В декорировании живых деревьев рекомендуется использовать:

- игрушки в концептуальных цветах: красный, золотой, серебряный;

- гирлянды и световые композиции в теплой гамме;

-дополнительные напольные фигуры или инсталляции (персонажи сказок, тематические атрибуты Нового года: коробки подарков, шары, сани, гернгутские звезды).

При декорировании деревьев с использованием гирлянд рекомендуется использовать следующие способы украшения:

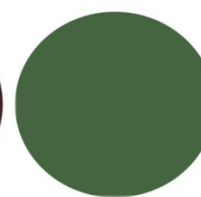
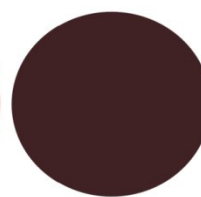
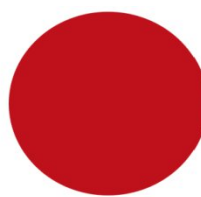
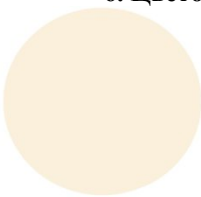
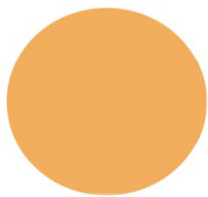
- клип-лайт;



- спираль;
- подсветка.

Фотоматериалы по декорированию деревьев с использованием гирлянд представлены в Приложении 6 к настоящему Правил.

### 6. Цветовая палитра



RAL: 1017

RAL: 9001

RAL: 9016

RAL: 3020

RAL: 3007

RAL: 6002

### Приложение №1

к Правилам новогоднего оформления  
зданий и общественных пространств  
Мокроусовского муниципального  
округа Курганской области







Не рекомендуется:







Приложение  
№2

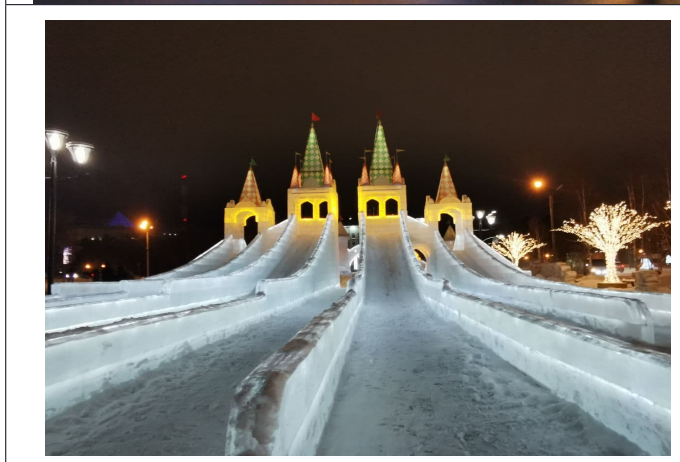
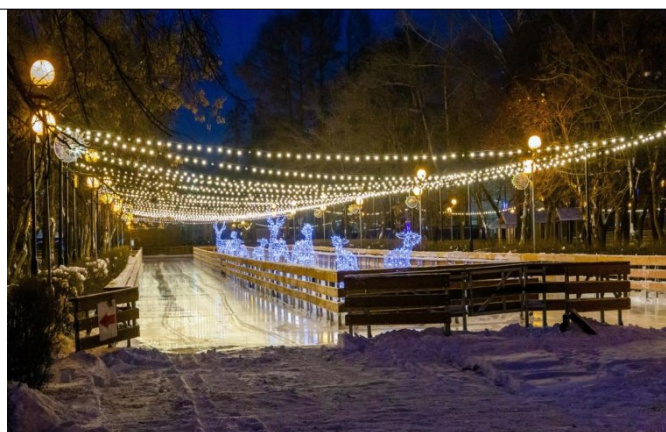
к Правилам новогоднего оформления  
зданий и общественных пространств  
Мокроусовского муниципального  
округа Курганской области



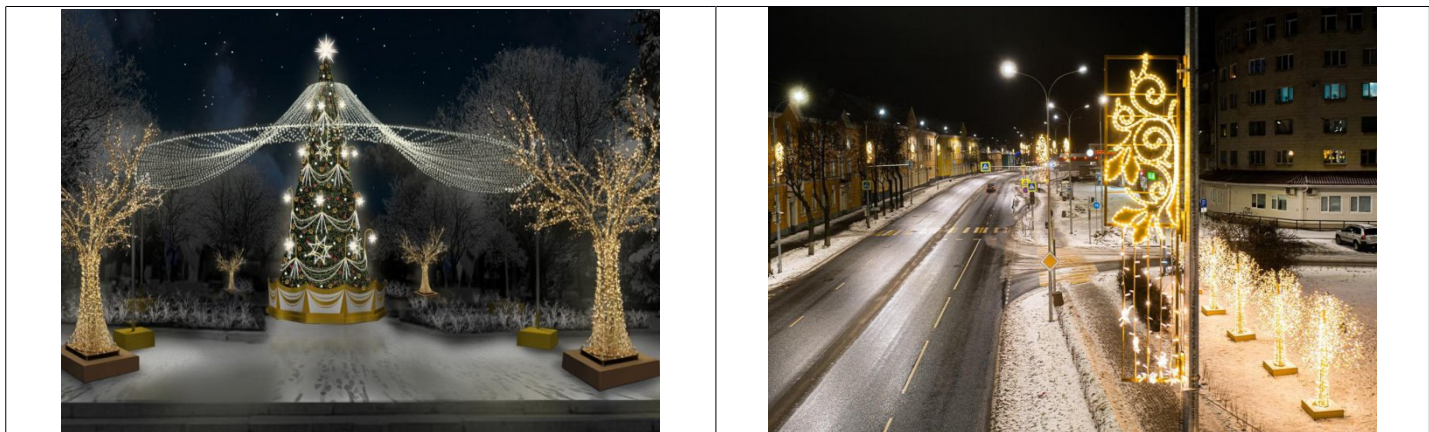




Приложение №3  
к Правилам новогоднего оформления  
зданий и общественных пространств  
Мокроусовского муниципального  
округа Курганской области







Приложение №4  
к Правилам новогоднего оформления  
зданий и общественных пространств  
Мокроусовского муниципального  
округа Курганской области



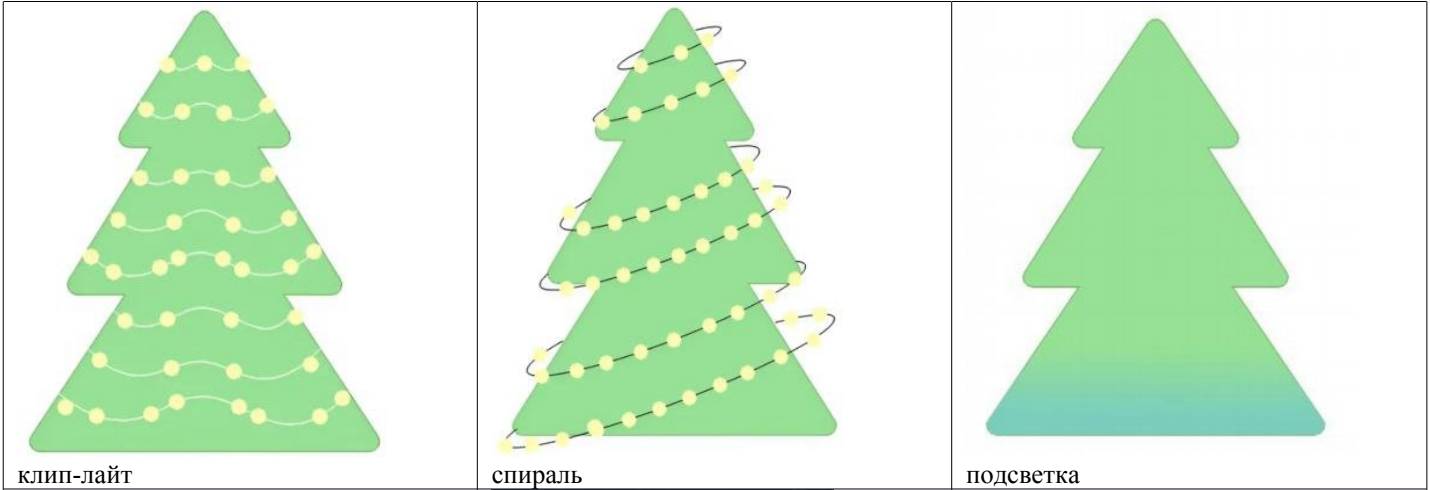
Приложение №5



к Правилам новогоднего оформления  
зданий и общественных пространств  
Мокроусовского муниципального  
округа Курганской области



Приложение №6  
к Правилам новогоднего оформления  
зданий и общественных пространств  
Мокроусовского муниципального  
округа Курганской области



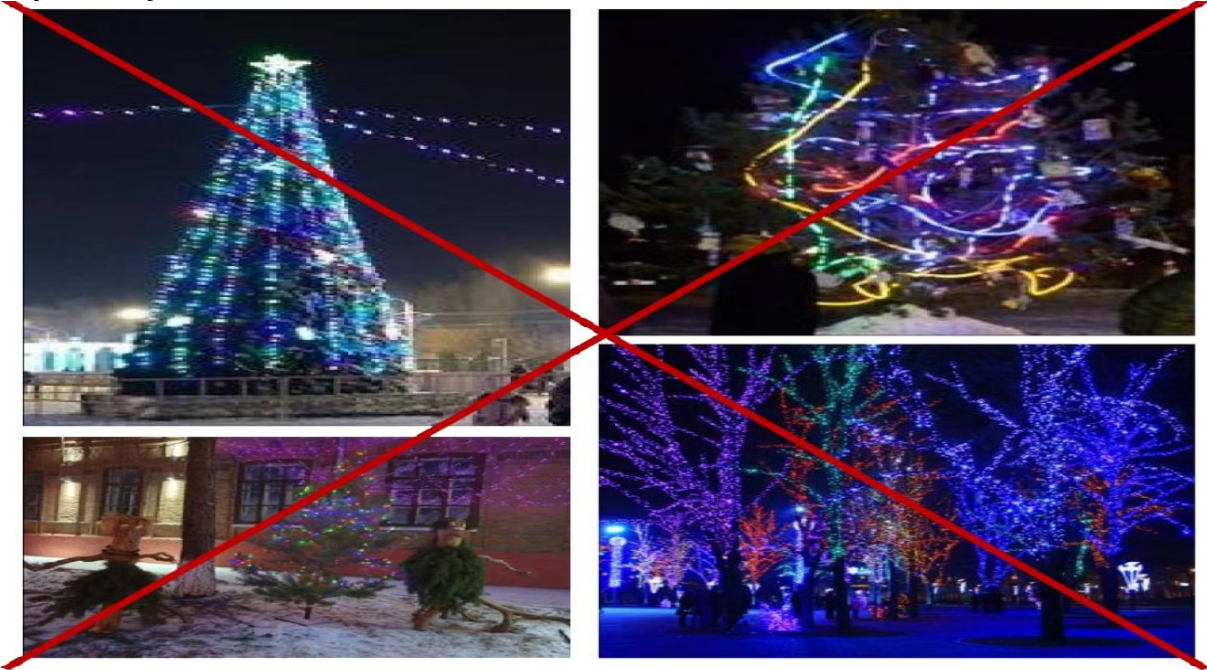
клип-лайт

спираль

подсветка



Не рекомендуется:



**Ответственный за выпуск** – Руководитель аппарата, управляющий делами Администрации Мокроусовского муниципального округа Васильева Светлана Николаевна

**Информационный  
ВЕСТНИК**

Издатель: Администрация Мокроусовского муниципального округа.  
Учредитель: Дума Мокроусовского муниципального округа

*«Информационный вестник»  
распространяется бесплатно.*

Отпечатан в Администрации Мокроусовского муниципального округа.  
Почтовый адрес: 641530, с. Мокроусово, ул. Советская, 31  
Тираж 50 экз.