

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Информационный* |

|  |
| --- |
| **28 апреля 2023 года****№14** |

Учрежден Решением Думы Мокроусовскогомуниципального округа от 21.07.2022г.№ 78 |
| *ВЕСТНИК* |  |
| **Мокроусовского муниципального округа****Курганской области** |

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 апреля 2023 года №179

 с. Мокроусово

**О транспортировке тел (останков) умерших (погибших) граждан**

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Мокроусовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке транспортировки тел (останков) умерших (погибших) во внебольничных условиях граждан, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также тел граждан с признаками насильственной смерти, и тел граждан, смерть которых наступила в результате дорожно-транспортного происшествия, из мест обнаружения или происшествия в места проведения судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания, на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

2.Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа Курганской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Мокроусовского муниципального округа В.В.Демешкин

Приложение к постановлению Администрации Мокроусовского муниципального округа от 26 апреля 2023г. №179

«О транспортировке тел (останков) умерших (погибших) граждан»

**Положение о порядке транспортировки тел (останков) умерших (погибших) во внебольничных условиях граждан, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также тел граждан с признаками насильственной смерти, и тел граждан, смерть которых наступила в результате дорожно-транспортного происшествия, из мест обнаружения или происшествия в места проведения судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания, на территории Мокроусовского муниципального округа, согласно приложению к настоящему постановлению**

1. Настоящее Положение регулирует отношения в сфере организации транспортировки тел (останков) умерших (погибших) во внебольничных условиях граждан, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также тел граждан с признаками насильственной смерти, и тел граждан, смерть которых наступила в результате дорожно-транспортного происшествия, из мест обнаружения или происшествия в места проведения судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания, на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия.

бригада – это структурно-функциональная единица уполномоченной организации, организованная в соответствии со штатными нормативами, для обеспечения работы по транспортировке тел (останков) умерших (погибших) во внебольничных условиях граждан;

водитель специализированного автотранспорта – лицо, управляющее транспортным средством уполномоченной организации, предназначенном для транспортировки тел (останков) умерших (погибших) во внебольничных условиях граждан;

старший бригады – это член бригады, в непосредственном подчинении у которого находятся иные члены бригады.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в правовых актах Российской Федерации, Курганской области и муниципальных правовых актах Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

3. Транспортировка из мест обнаружения или происшествия в места проведения судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее - транспортировка) осуществляется в отношении тел (останков) умерших (погибших) во внебольничных условиях граждан, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также тел граждан с признаками насильственной смерти, и тел граждан, смерть которых наступила в результате дорожно-транспортного происшествия.

4. Транспортировка осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Мокроусовского муниципального округа Курганской области, организацией, определенной по результатам размещения муниципального заказа (далее - уполномоченная организация) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Работы по транспортировке должны осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» о достойном отношении к телу умершего после смерти, а также с соблюдением санитарно-гигиенических и иных требований к данному виду работ.

6. Уполномоченная организация обеспечивает круглосуточный режим работы по транспортировке, позволяющий оперативно осуществлять эти работы в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами. Транспортировка осуществляется путем перевозки тел (останков) умерших (погибших) граждан специализированным автотранспортом.

7. Основанием для начала действий по транспортировке является поступление сообщения от сотрудников территориального органа МВД России дежурному единой дежурно-диспетчерской службы Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее - ЕДДС) о необходимости осуществления транспортировки (далее - сообщение) в соответствии с соглашением о сотрудничестве между территориальным органом МВД России и Администрацией Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

Дежурный ЕДДС после получения указанного сообщения незамедлительно передает информацию уполномоченной организации о необходимости осуществления транспортировки и уполномоченному сотруднику Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

Основанием для выезда уполномоченной организации является поступление сообщения от дежурного ЕДДС или уполномоченного сотрудника Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области о необходимости осуществления транспортировки.

Сотрудник уполномоченной организации при приеме сообщения обязан сообщить свои фамилию, имя, отчество, а также время, в течение которого будет осуществлена транспортировка тела (останков) умершего (погибшего) гражданина в место проведения судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания (не более 1 часа с момента приема сообщения). Кроме того, сотрудник уполномоченной организации обязан уточнить у дежурного ЕДДС его фамилию, имя, отчество и занимаемую должность.

Сообщение регистрируется сотрудником уполномоченной организации в пронумерованном, прошнурованном специальном журнале регистрации перевозок тел (останков) умерших (погибших) граждан, скрепленном печатями уполномоченной организации и заказчика по муниципальному контракту (договору), заключенному с уполномоченной организацией в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

В журнале указываются:

- порядковый номер сообщения;

- дата и точное (до минуты) время приема сообщения;

- фамилия, имя, отчество умершего или погибшего (если известно);

- адрес подачи специализированного автотранспорта;

- адрес места проведения судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания, куда доставляется тело (останки) умершего (погибшего) гражданина;

- отметка об исполнении поступившего сообщения с указанием точного (до минуты) времени доставки тела (останков) умершего (погибшего) гражданина в место проведения патологоанатомического вскрытия - судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания;

- подпись сотрудника уполномоченной организации и расшифровка подписи в каждой графе журнала.

8. После получения сообщения руководитель уполномоченной организации (уполномоченное им лицо) обращается в территориальный орган МВД России за получением направление на патолого-анатомическое вскрытие тела, которое выдается медицинской организацией в соответствии Порядком проведения патолого-анатомических вскрытий, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.06.2013 № 354н (далее – направление).

9. Старший бригады, прибыв по адресу подачи специализированного автотранспорта, обязан:

1) предъявить сотруднику правоохранительных органов, присутствующему на месте обнаружения тела (останков) умершего (погибшего) гражданина, направление и документ, удостоверяющий личность;

2) выполнять все законные требования сотрудника правоохранительных органов, присутствующего на месте обнаружения тела (останков) умершего (погибшего) гражданина, и подписывать все необходимые документы, представленные сотрудником правоохранительных органов;

3) организовать и обеспечить вынос тела (останков) умершего (погибшего) гражданина к специализированному автотранспорту, дальнейшую погрузку в него и все необходимые для этого действия;

4) поставить подпись в соответствующей графе направления в подтверждении его получения. Второй экземпляр направления после подписания возвращается сотруднику правоохранительных органов, присутствующему на месте обнаружения тела (останков) умершего (погибшего) гражданина.

10. Водитель специализированного автотранспорта обязан подать транспорт как можно ближе к месту происшествия, вынос тела (останков) умершего (погибшего) гражданина к специализированному автотранспорту, дальнейшая погрузка в него и все необходимые для этого действия осуществляются работниками бригады.

11. Бригада осуществляет транспортировку тела (останков) умершего (погибшего) гражданина в места проведения патологоанатомического вскрытия - судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания незамедлительно после его погрузки в специализированный автотранспорт и заполнения оборотной стороны направления.

При этом условия транспортировки должны обеспечивать сохранение в неизменном виде состояния тела (останков) умершего (погибшего) гражданина и исключать утрату частей одежды и других предметов, направляемых вместе с телом (останками) умершего (погибшего) гражданина. Транспортировка должна осуществляться таким образом, чтобы не допустить причинения посмертных повреждений телу (останкам) умершего (погибшего) гражданина.

12. Старший бригады, прибыв в место проведения патологоанатомического вскрытия - судебно-медицинской экспертизы и предпохоронного содержания, обязан:

1) предъявить уполномоченному сотруднику морга (трупохранилища) направление и документ, удостоверяющий личность;

2) организовать и обеспечить занос тела (останков) умершего (погибшего) гражданина к месту, указанному сотрудником морга (трупохранилища);

3) передать тело (останки) умершего (погибшего) гражданина сотрудникам морга (трупохранилища);

4) выполнять все законные требования сотрудников морга (трупохранилища) и подписывать все необходимые документы, представленные ими;

5) передать направление уполномоченному сотруднику морга (трупохранилища) для оформления необходимых документов.

13. В случае невозможности выполнения транспортировки на любой из ее стадий старший бригады обязан немедленно поставить в известность дежурного ЕДДС или уполномоченного сотрудника Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области для принятия им соответствующих мер.

14. По окончании выполнения транспортировки старший бригады:

1) докладывает уполномоченному сотруднику Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области о выполнении транспортировки;

2) расписывается в специальной графе журнала регистрации перевозок тел (останков) умерших (погибших) граждан.

15. За неисполнение настоящего Положения лица, допустившие его нарушение, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Мокроусовского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 апреля 2023года № 180

с. Мокроусово

**О внесении изменения в постановление Администрации Мокроусовского**

**муниципального округа от 03.04.2023г.№139 «Об утверждении паспортов**

**населенных пунктов расположенных на территории Мокроусовского**

**муниципального округа подверженных угрозе ландшафтных пожаров»**

В целях приведения в соответствие действующему законодательству, учитывая протест прокурора района, Администрация Мокроусовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В преамбуле постановления Администрации Мокроусовского муниципального округа от 03.04.2023г.№139 «Об утверждении паспортов населенных пунктов расположенных на территории Мокроусовского муниципального округа подверженных угрозе ландшафтных пожаров» слова «Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390-ФЗ «О противопожарном режиме»,» исключить.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя   Главы  Мокроусовского муниципального округа.

Глава Мокроусовского муниципального округа В.В Демешкин

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 апреля 2023 года №181

 с. Мокроусово

**О внесении изменений в постановление Администрации Мокроусовского муниципального округа от 11 августа 2022 года №32 «Об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области, предусмотренных Законом Курганской области от 20.11.1995 года № 25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области»**

В соответствии с Законом Курганской области от 20.11.1995 года № 25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области» Администрация Мокроусовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. В приложение к постановлению Администрации Мокроусовского муниципального округа от 11 августа 2022 года №32 «Об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области, предусмотренных Законом Курганской области от 20.11.1995 года № 25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области» внести изменения следующего содержания:

 1)во второй строке второго столбца раздела «**МКУ «Северный территориальный отдел Мокроусовского муниципального округа»** после слова «директор» дополнить словами «,главный специалист МКУ «Северный территориальный отдел»;

 2) во второй строке второго столбца раздела «**МКУ «Южный территориальный отдел Мокроусовского муниципального округа»** после слова «директор» дополнить словами «,главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел».

 2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа», обнародовать на информационных стендах, расположенных в здании Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, Мокроусовский муниципальный округ с. Мокроусово ул. Советская д.31 и во всех населенных пунктах Мокроусовского муниципального округа Курганской области, разместить на официальном сайте Администрации Мокроусовского муниципального округа <https://mokrousovskij-r45.gosweb.gosuslugi.ru>.

 3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата, управляющего делами Администрации Мокроусовского муниципального округа.

Глава Администрации

Мокроусовского муниципального округа В.В. Демешкин

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**Администрация Мокроусовского муниципального округа**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28 апреля 2023 г. № 192

 с. Мокроусово

**Об установлении Правил использования**

**водных объектов общего пользования,**

**расположенных на территории Мокроусовского**

**муниципального округа, для личных и бытовых нужд**

В соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статьями 6, 27 Водного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2011 года № 604 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области», Администрация Мокроусовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Мокроусовского муниципального округа, для личных и бытовых нужд, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Мокроусовского района Курганской области от 13 июня 2017 года №161 «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории Мокроусовского района» отменить.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа», обнародовать на информационных стендах, расположенных в здании Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, Мокроусовский муниципальный округ с. Мокроусово ул. Советская д.31 и во всех населенных пунктах Мокроусовского муниципального округа Курганской области, разместить на официальном сайте Администрации Мокроусовского муниципального округа <https://mokrousovskij-r45.gosweb.gosuslugi.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа.

Глава Мокроусовского

муниципального округа В.В.Демешкин

Приложение к постановлению Администрации

Мокроусовского муниципального округа

от 28 апреля 2023 года № 192 «Об установлении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Мокроусовского муниципального округа, для личных и бытовых нужд»

**Правила использования водных объектов общего пользования,**

**расположенных на территории Мокроусовского муниципального округа,**

**для личных и бытовых нужд**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2011 года № 604 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области», другими нормативными правовыми актами в сфере использования и охраны водных объектов и устанавливают порядок использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, расположенных на территории Мокроусовского муниципального округа.

2. Настоящие Правила определяют порядок использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Мокроусовского муниципального округа, для личных и бытовых нужд и обязательны для исполнения для всех физических и юридических лиц на территории округа.

3. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

поверхностные водные объекты - расположенные на территории Мокроусовского муниципального округа водотоки (реки, ручьи, каналы), водоемы (озера, пруды, обводненные карьеры, водохранилища), болота, природные выходы подземных вод (родники), постоянное или временное сосредоточение вод в котором имеет характерные формы и признаки водного режима;

береговая полоса - полоса земли вдоль береговой линии (границы водного объекта) водного объекта общего пользования. Береговая полоса предназначается для общего пользования;

водный объект общего пользования - поверхностный водный объект, находящийся в государственной или муниципальной собственности, являющийся общедоступным водным объектом, если иное не предусмотрено водным законодательством;

водоохранная зона - территория, примыкающая к береговой линии водного объекта, на которой устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира. В границах водоохранных зон устанавливаются прибрежные защитные полосы, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности;

использование водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд - использование различными способами водных объектов общего пользования для удовлетворения личных и бытовых потребностей граждан;

прибрежная защитная полоса - территория в границах водоохранных зон, на которой вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности;

сточные воды - дождевые, талые, инфильтрационные, поливомоечные, дренажные воды, сточные воды централизованной системы водоотведения и другие воды, отведение (сброс) которых в водные объекты осуществляется после их использования или сток которых осуществляется с водосборной площади.

**II. Использование водных объектов общего пользования**

4. Использование водных объектов общего пользования осуществляется в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2006 года № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», приказом Министерства Российской Федерации по делами гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 29 июня 2005 года № 502 «Об утверждении Правил пользования маломерными судами на водных объектах Российской Федерации», постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 13 февраля 2007 года № 68 «Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Курганской области», постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2011 года № 604 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области» (далее – Правила охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области) и другими требованиями общего водопользования, установленными действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящими Правилами.

5. Поверхностные водные объекты, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, являются водными объектами общего пользования, то есть общедоступными водными объектами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Каждый гражданин вправе иметь доступ к водным объектам общего пользования и бесплатно использовать их для личных и бытовых нужд, если иное не предусмотрено Водным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

7. Для использования водных объектов общего пользования в целях удовлетворения личных и бытовых нужд граждан не требуется заключения договора водопользования или принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование.

8. При использовании водных объектов для личных и бытовых нужд граждане обязаны:

а) рационально использовать водные объекты общего пользования, соблюдать требования к охране водных объектов, водоохранных зон, установленные законодательством и настоящими Правилами;

б) соблюдать требования Правил охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области, а также выполнять предписания должностных лиц органов исполнительной власти, действующих в пределах предоставленных им полномочий;

в) соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе об особо охраняемых природных территориях, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о водных биологических ресурсах, о природных лечебных ресурсах, о лечебно-оздоровительных местностях и курортах, устанавливающее соответствующие режимы особой охраны для водных объектов, отнесенных к особо охраняемым водным объектам, входящим в состав особо охраняемых природных территорий; расположенных на территории источников питьевого водоснабжения, в границах рыбохозяйственных, заповедных и рыбоохранных зон, содержащих природные лечебные ресурсы; расположенных на территории лечебно-оздоровительной местности или курорта в границах их санитарной охраны;

г) не допускать ухудшения качества воды водоема, среды обитания объектов животного и растительного мира, а также нанесения ущерба хозяйственным и иным объектам;

д) соблюдать меры безопасности при проведении культурных, спортивных и развлекательных мероприятий на водоемах;

е) соблюдать иные требования общего водопользования, установленные законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды.

ж) не создавать препятствия водопользователям, осуществляющим пользование водным объектом на основаниях, установленных законодательством Российской Федерации, ограничивать их права, а также создавать помехи и опасность для судоходства и людей.

9. Использование водных объектов общего пользования для любительского и спортивного рыболовства осуществляется гражданами в соответствии с законодательством о водных биологических ресурсах, приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 октября 2014 года № 402 «Об утверждении правил рыболовства для Западно – Сибирского рыбохозяйственного бассейна».

10. Использование водных объектов общего пользования для охоты осуществляется гражданами в соответствии с законодательством об охоте и охотничьих ресурсах на основании разрешения на добычу охотничьих ресурсов.

11. Водные объекты общего пользования могут использоваться для плавания на маломерных плавательных средствах в порядке, установленном Правилами пользования маломерными судами на водных объектах Российской Федерации, утверждёнными приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 29 июня 2005 года № 502 «Об утверждении Правил пользования маломерными судами на водных объектах Российской Федерации».

12. Для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения должны использоваться водные объекты общего пользования, защищенные от загрязнения и засорения, пригодность которых для указанных целей определяется на основании санитарно-эпидемиологических заключений в соответствии с законодательством.

13. На водных объектах общего пользования могут быть запрещены забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, а также установлены иные запреты в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

14. При использовании водных объектов общего пользования должен соблюдаться режим использования водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов.

15. В границах водоохранных зон запрещаются:

а) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;

б) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;

в) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;

г) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;

д) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и Водного кодекса Российской Федерации), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;

е) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов;

ж) сброс сточных, в том числе дренажных, вод.

16. В границах прибрежных защитных полос наряду с ограничениями, указанными в пункте 15 настоящих Правил, запрещаются:

а) распашка земель;

б) размещение отвалов размываемых грунтов;

в) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

17. При использовании водных объектов общего пользования, в том числе береговой полосы водного объекта, в соответствии с «СанПиН 2.1.5.980-00. 2.1.5. Водоотведение населенных мест, санитарная охрана водных объектов. Гигиенические требования к охране поверхностных вод. Санитарные правила и нормы» не допускается:

а) мойка автотранспортных средств и других механизмов в водных объектах и на их берегах, а также проводить работы, которые могут явиться источником загрязнения вод;

б) утечки от нефте- и продуктопроводов, а также сброс мусора, неочищенных сточных, подсланевых, балластных вод и утечки других веществ с плавучих средств водного транспорта;

в) отведение поверхностного стока с жилых зон через дождевую канализацию должно исключать поступление в нее хозяйственно-бытовых, производственных сточных вод. К отведению поверхностного стока в водные объекты предъявляются такие же требования, как к сточным водам;

г) совершение иных действий, угрожающих жизни и здоровью людей и наносящих вред окружающей природной среде.

18. В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» на территориях, на которых находятся памятники природы, и в границах их охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятников природы. Режим особой охраны территорий памятников природы установлен постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 5 февраля 2001 года № 52 «О памятниках природы Курганской области».

19. При использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд соблюдаются иные требования, установленные водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

**III. Использование водного объекта для купания**

20. Купание на водных объектах общего пользования разрешается только в специально установленных местах, выбор которых производится в соответствии с гигиеническими требованиями к зонам рекреации и требованиями к охране источников хозяйственно-питьевого водоснабжения от загрязнений, оборудованных в соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области. Купание в неустановленных местах запрещается.

21. В соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области в местах, отведенных для купания, и до 500 метров выше их по течению запрещается стирка белья, купание и водопой животных.

22. При использования водных объектов запрещается:

а) купаться в местах, где выставлены соответствующие информационные знаки безопасности на водных объектах «Купание запрещено!»;

б) заплывать за буйки, обозначающие границы части акватории водного объекта, отведенного для купания;

в) подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавательным средствам, прыгать с не приспособленных для этих целей сооружений в воду;

г) загрязнять и засорять водные объекты и берега;

д) входить в воду и купаться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

е) приводить с собой собак и других животных;

ж) подавать крики ложной тревоги;

з) играть с мячом и в спортивные игры в не отведенных для этой цели местах;

и) плавать на не приспособленных для этого средствах (предметах);

к) распивать спиртные напитки;

л) стоянка автотранспортных средств в границах пляжа, а также проезд через пляж.

**IV. Использование водного объекта для водопоя сельскохозяйственных животных**

23. В местах, отведенных для купания, и до 500 метров выше их по течению запрещается купание и водопой животных.

24. Места водопоя сельскохозяйственных животных располагаются на расстоянии не менее 500 метров – выше по течению от зон отдыха и купания людей.

25. Водопой сельскохозяйственных животных осуществляется под наблюдением пастуха.

26. Запрещается выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн в границах прибрежных защитных полос водных объектов.

**V. Использование водных объектов в зимний период**

27. Использование водных объектов в зимний период для личных и бытовых нужд населения определяется Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области.

28. При переходе по льду следует пользоваться оборудованными ледовыми переправами.

На ледовых переправах запрещается:

а) пробивать лунки для рыбной ловли и других целей;

б) проходить или переезжать ледовую переправу на автотранспортных средствах.

29. Пользоваться на водном объекте площадками для катания на коньках разрешается после тщательной проверки прочности льда, толщина которого должна быть не менее 15 сантиметров, а при массовом катании - не менее 25 сантиметров.

30. Во время подледного лова рыбы запрещается пробивать много лунок на ограниченной площади и собираться большими группами.

**VI. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

31. Лица, нарушившие требования настоящих Правил, несут ответственность в соответствии

с действующим законодательством Российской Федерации.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**Администрация Мокроусовского муниципального округа**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28.04.2023 года № 107-р

с. Мокроусово

**О запрещении продажи горючих веществ и средств для разведения огня в период установления на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области особого противопожарного режима в 2023 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Курганской области от 04.04.2023 г. № 76 «О введении особого противопожарного режима на территории Курганской области», Постановлением Администрации Мокроусовского муниципального округа от 05.04.2023 г. № 141 «О введении особого противопожарного режима на территории Мокроусовского муниципального округа», Уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области, в связи с повышением пожарной опасности на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области Администрация Мокроусовского муниципального округа, обязывает:

1. Запретить в организациях розничной торговли на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области в период установления особого противопожарного режима на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области в 2023 году продажу горючих веществ (древесный уголь, дрова и др.), средств для разведения огня за исключением горюче-смазочных материалов, реализуемых в розничной сети автомобильных заправочных станций на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

2. Рекомендовать ОП «Мокроусовское» МО МВД России «Макушинский» обеспечить контроль за исполнением настоящего распоряжения, соблюдением общественного порядка в местах торгового обслуживания.

3. Обнародовать настоящее распоряжение на информационных стендах, расположенных в здании Администрации  Мокроусовского муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, Мокроусовский район, с. Мокроусово, ул. Советская, д.31, и во всех населенных пунктах  Мокроусовского муниципального округа Курганской области, разместить на официальном сайте Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mokrousovskij-r45.gosweb.gosuslugi.ru>

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по экономической деятельности.

Глава Мокроусовского

муниципального округа

Курганской области В.В.Демешкин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ муниципальный округ**

**Администрация Мокроусовского муниципального округа**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28 апреля 2023 г. №109-р

 с . Мокроусово

**Об организации работы по сохранению памятных мест при проведении праздничных мероприятий, посвященных 78-летию Победы в Великой Отечественной войне**

1. С целью сохранения памятных мест при проведении праздничных мероприятий, посвященных 78-летию Победы в Великой Отечественной войне, рекомендовать главным специалистам МКУ «Северный территориальный отдел» и МКУ «Южный территориальный отдел» организовать в период с 1 по 9 мая 2023 года круглосуточную охрану монументов воинской славы, памятников участникам Великой Отечественной войны, расположенных на территории сельских населенных пунктов Мокроусовского муниципального округа.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Мокроусовского

муниципального округа В.В.Демешкин.

Приложение к Распоряжению

от 28 апреля 2023 г №109-р

«Об организации работы по сохранению

памятных мест при проведении

праздничных мероприятий,

посвященных 78-летию Победы

в Великой Отечественной войне

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес**  | **ФИО ответственного** |
|  | С.Лапушкиул.Дружбы | Главный специалист МКУ «Северный территориальный отдел»Езиешвили Аслан Отарович тел. 83523490215 |
|  | Д.БольшоеПесьяноеул.Степная | Главный специалист МКУ «Северный территориальный отдел»Езиешвили Аслан Отарович тел. 83523490215 |
|  | Д.Пивишноеул.Центральная | Главный специалист МКУ «Северный территориальный отдел»Езиешвили Аслан Отарович тел. 83523490215 |
|  | С. Малое Мостовское | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Буйков Михаил Александрович Тел. 8-900-378-35-22 |
|  | Д. Малое Середкино | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Буйков Михаил Александрович Тел. 8-900-378-35-22 |
|  | Д. Круглое | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Буйков Михаил Александрович Тел. 8-900-378-35-22 |
|  | Д. Отставное | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Буйков Михаил Александрович Тел. 8-900-378-35-22 |
|  | с.Михайловка | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Орлов Николай Анатольевич, тел 83523490316 |
|  | д.Новотроицкое | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Орлов Николай Анатольевич, тел 83523490316 |
|  | с. Одиноул. Советская | Директор МКУ «Южный территориальный отдел» ТабулдаЭскеновичТабулов, 89003754915 |
|  | С.СунгуровоПарк Победы | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Орлов Николай Анатольевич, тел 83523490316 |
|  | Д. Малое Песьяное | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Орлов Николай Анатольевич, тел 83523490316 |
|  | с. Куртанул.Победы | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Темирханов Тимур Акамович тел 89003837729 |
|  | с.Рассветцентр села | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Дмитриева Алевтина Яковлевна, тел. 89003811037 |
|  | д. Сливное | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Дмитриева Алевтина Яковлевна, тел. 89003811037 |
|  | д. Воскресенка | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Дмитриева Алевтина Яковлевна, тел. 89003811037 |
|  | с. Лопарево | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Дмитриева Алевтина Яковлевна, тел. 89003811037 |
|  | с. Травноепарк села Травное | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Плахина Полина Викторовна тел. 89003771161 |
|  | С.УтичьеЦентр села | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Астафьев Николай Петрович, 89003763126 |
|  | Д.Тетерьеу дороги на Утичье | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Астафьев Николай Петрович, 89003763126 |
|  | Д.Межеумноев центре деревни | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Астафьев Николай Петрович, 89003763126 |
|  | Многополье | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Астафьев Николай Петрович, 89003763126 |
|  | С.ШелеповоЦентр села | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Бакин Александр Никифорович, 89003775290 |
|  | Д.Б-Щучье | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Бакин Александр Никифорович, 89003775290 |
|  | СтаропершиноЦентр села | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Буйков Михаил Александрович Тел. 8-900-378-35-22 |
|  | Д.ДмитриевкаЦентр деревни | Главный специалист МКУ «Южный территориальный отдел» Буйков Михаил Александрович Тел. 8-900-378-35-22 |
|  | С.Щигры, ул.Молодежная,32 | Главный специалист МКУ «Северный территориальный отдел» «Суковатицина Ирина Ильинична, тел 89003836216 |
|  | С.Мокроусово,Парк им. Г.К. Жукова | Директор МКУ «Северный территориальный отдел» Старцев Владимир Афанасьевич, тел 89125234591 |
|  | С. МокроусовоРайонный музей | Директор районного музея Каблукова Ирина Александровна9-75-98 |
|  | Д.Пороги | Директор МКУ «Северный территориальный отдел» Старцев Владимир Афанасьевич, тел 89125234591 |
|  | Д.Кукарская | Директор МКУ «Северный территориальный отдел» Старцев Владимир Афанасьевич, тел 89125234591 |
|  | Д. Чесноково | Директор МКУ «Северный территориальный отдел» Старцев Владимир Афанасьевич, тел 89125234591 |
|  | С.Карпунино | Директор МКУ «Северный территориальный отдел» Старцев Владимир Афанасьевич, тел 89125234591 |
|  | С.Крепость | Директор МКУ «Северный территориальный отдел» Старцев Владимир Афанасьевич, тел 89125234591 |
|  | Д.Кокорево | Директор МКУ «Северный территориальный отдел» Старцев Владимир Афанасьевич, тел 89125234591 |
|  | С.Уварово | Главный специалист МКУ «Северный территориальный отдел» Рухлова Ирина Николаевна, 89634387937 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**Администрация Мокроусовского муниципального округа**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.04.2023 года № 105-р

с. Мокроусово

**О запрете розничной продажи алкогольной**

**продукции 1 мая 2023 года и 9 мая 2023 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Департамента экономического развития Курганской области от 21.04.2023 г. № 68-ОД «Об установлении на территории Курганской области запрет на розничную продажу алкогольной продукции, за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области:

1. Установить на территории Мокроусовского муниципального округа запрет на розничную продажу алкогольной продукции, за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания 1 мая 2023 года и 9 мая 2023 г.

2. Рекомендовать ОП «Мокроусовское» МО МВД России «Макушинский» обеспечить контроль за исполнением настоящего распоряжения, соблюдением общественного порядка в местах торгового обслуживания 1 мая 2023 года и 9 мая 2023 г.

3. Обнародовать настоящее распоряжение на информационных стендах, расположенных в здании Администрации  Мокроусовского муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, Мокроусовский район, с. Мокроусово, ул. Советская, д.31, и во всех населенных пунктах  Мокроусовского муниципального округа Курганской области, разместить на официальном сайте Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mokrousovskij-r45.gosweb.gosuslugi.ru>

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по экономической деятельности.

Глава Мокроусовского

муниципального округа

Курганской области В.В.Демешкин

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ДУМА МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 апреля 2023 года №27

 с. Мокроусово

Об установлении порядкаподготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области и внесения в них изменений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области

Дума Мокроусовского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Установить порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области и внесения в них изменений согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение Думы Мокроусовского муниципального округа от 27 октября 2022 года №107 «Об установлении порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского сельсовета и внесения в них изменений» отменить.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа Курганской области».

Председатель Думы Мокроусовского

муниципального округа В.И. Кизеров

Глава Мокроусовского

муниципального округа В.В. Демешкин

Приложение

к решению Думы Мокроусовского муниципального округа

от 27 апреля 2023 года № 27

«Об установлении порядка подготовки, утверждения местных нормативовградостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области и внесения в них изменений»

**Порядок**

**подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области**

**и внесения в них изменений**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области и внесения в них изменений (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области и внесения в них изменений.

II. Порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области

и внесения в них изменений

3. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее – местные нормативы градостроительного проектирования) принимается Администрацией Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

4. Подготовка нормативов градостроительного проектирования осуществляется Администрацией Мокроусовского муниципального округа Курганской области самостоятельно либо привлекаемым ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иным лицом.

5. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования осуществляется с учетом:

1) социально-демографического состава и плотности населения на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области;

2) планов и программ комплексного социально-экономического развития Мокроусовского муниципального округа Курганской области;

3) предложений органов местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области и заинтересованных лиц.

6. Администрация Мокроусовского муниципального округа Курганской области осуществляет проверку подготовленного проекта нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7. В случае несоответствия проекта нормативов градостроительного проектирования требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, специалист отдела архитектуры и строительства Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области, уполномоченный в области градостроительной деятельности, подготавливает заключение об отклонении такого проекта и направляет его на доработку.

8. В случае, если Администрация Мокроусовского муниципального округа Курганской области самостоятельно осуществляла подготовку проекта нормативов градостроительного проектирования, то его проверка на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации проводится в процессе подготовки проекта нормативов градостроительного проектирования.

9. Администрация Мокроусовского муниципального округа Курганской области обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет» и опубликование в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, проекта местных нормативов градостроительного проектирования не менее чем за два месяца до их утверждения.

10. По результатам рассмотрения поступившего от Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области проекта нормативов градостроительного проектирования Дума Мокроусовского Муниципального округа Курганской области утверждает нормативы градостроительного проектирования.

11. Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

12. Внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования осуществляется в порядке, установленном для подготовки, утверждения нормативов градостроительного проектирования.

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ДУМА МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 апреля 2023 года №28

 с. Мокроусово

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Мокроусовском муниципальном округе Курганской области |

На основании федеральных законов от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Курганской области от 30 мая 2007 года №251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области», Устава Мокроусовского муниципального округа Курганской области

Дума Мокроусовского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Мокроусовском муниципальном округе Курганской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Решения Мокроусовской районной Думы от 29 сентября 2016 года №32 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Мокроусовском районе», Мокроусовской сельской Думы от 26 сентября 2018 года №21 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной  должности муниципальной службы в Мокроусовском сельсовете», Лапушинской сельской Думы от 15 ноября 2013 года № 4 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы» отменить.

 3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа Курганской области».

 4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

Председатель Думы Мокроусовского

муниципального округа В.И. Кизеров

Глава Мокроусовского

муниципального округа В.В. Демешкин

|  |
| --- |
| Приложение к решению Думы Мокроусовского муниципального округаот 27 апреля 2023 года №28«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Мокроусовском муниципальном округе Курганской области» |

**Положение**

**о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Мокроусовском муниципальном округе Курганской области**

* + 1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Курганской области от 30 мая 2007 года №251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области», УставомМокроусовского муниципального округа Курганской области и определяет условия и процедуру проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

Настоящее Положение применяется к правоотношениям, возникающим при организации и проведении конкурсов на включение в кадровый резерв муниципальной службы в органах местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области.

* + 1. Конкурс в органах местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области объявляется по решению руководителя органа местного самоуправления (соответственно - Главы Мокроусовского муниципального округа Курганской области-Главы Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области, председателя Думы Мокроусовского муниципального округа Курганской области) при наличии вакантной должности муниципальной службы в Администрации Мокроусовского муниципального округа Курганской области и Думы Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее - органы местного самоуправления).
		2. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления (далее - конкурс) не проводится:

1) в случае заключения срочного трудового договора;

2) в случае повышения муниципального служащего в должности муниципальной службы в органе местного самоуправления (далее - должность муниципальной службы) по результатам аттестации;

3) в случае назначения на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе;

4) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы, по решению представителя нанимателя (работодателя);

5) в случае если конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы признан несостоявшимся.

 4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - граждане), достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

 Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

 5. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе орган местного самоуправления публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе не менее чем в одном периодическом печатном издании, определенном Уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещает информацию о проведении конкурса на сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются наименование вакантной должности муниципальной службы, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, дата и время, место проведения конкурса, проект трудового договора, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта органа местного самоуправления в сети «Интернет»).

 На сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» размещается информация об условиях конкурса, месте и времени приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, требованиях, предъявляемых к претенденту на замещение этой должности, место и условия его проведения, проект трудового договора, другие информационные материалы.

 6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной для представления в орган местного самоуправления гражданином, поступающим на муниципальную службу, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копию документа воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае включения соответствующей вакантной должности муниципальной службы, на которую претендует гражданин, в перечень должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, в обязанности которых входит обязательное предоставление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

 7. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя представителя нанимателя (работодателя). Кадровая служба органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в конкурсе.

8. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений. Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя (работодателя), подлежит проверке.

9. Документы, указанные в пункте 6 и 7 настоящего Положения, представляются в орган местного самоуправления в течение 10 дней со дня публикации объявления об их приеме. При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя (работодатель) вправе продлить срок их приема.

10. Для проведения конкурса правовым актом органа местного самоуправления образуется конкурсная комиссия для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – конкурсная комиссия). В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии. В заседаниях конкурсной комиссии могут принимать участие специалисты, приглашенные в качестве экспертов. Общее число членов конкурсной комиссии составляет семь человек.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

11. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается конкурсной комиссией после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме конкурсной комиссией о причинах отказа в участии во втором этапе конкурса.

 12. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 13. Конкурсная комиссия не позднее, чем за 10 дней до начала второго этапа конкурса любым доступным способом сообщает о дате, месте и времени его проведения гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты). При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

14. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, конкурсная комиссия может принять решение о проведении повторного конкурса.

 Если на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы подано одно заявление конкурс признается несостоявшимся. Представитель нанимателя (работодателя) вправе заключить трудовой договор с единственным кандидатом, соответствующим всем квалификационным требованиям, заявленным конкурсной документацией.

 15. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

16. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Победителем признается кандидат, который набрал наибольшее количество голосов членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

 17. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

18. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

19. По результатам конкурса издается акт представителя нанимателя (работодателя) о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

 20. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается на сайте органа местного самоуправления (при его наличии) в сети «Интернет».

 21. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органа местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

22. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

23. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ДУМА МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 апреля 2023 года №29

 с. Мокроусово

О кадровом резерве для замещения

вакантных должностей муниципальной

службы в органе местного самоуправления

Мокроусовского муниципального округа

Курганской области

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области

Дума Мокроусовского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Решения Мокроусовской районной Думы от 26 сентября 2013 года №63 «О кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Мокроусовского района», Мокроусовской сельской Думы  от 26 сентября 2018 года №20 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления Мокроусовского сельсовета» отменить.

 3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа Курганской области».

 4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.Председатель Думы Мокроусовского

муниципального округа В.И. Кизеров

Глава Мокроусовского

муниципального округа В.В. Демешкин

Приложение

к решению Думы Мокроусовского

муниципального округа

от 27 апреля 2023 года № 29

«О кадровом резерве для замещения вакантных

должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) определяются порядок и условия формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее - кадровый резерв).

2. Основные принципы формирования кадрового резерва органа местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области (далее - орган местного самоуправления) и работы с ним:

а) добровольность участия в конкурсе на включение в кадровый резерв органа местного самоуправления (далее - конкурс);

б) объективность оценки знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей, муниципальных служащих (граждан);

в) персональная ответственность муниципальных служащих, уполномоченных исполнять мероприятия (отдельные функции) по формированию кадрового резерва органа местного самоуправления, за формирование кадрового резерва органа местного самоуправления и работу с ним;

г) создание условий для профессионального роста муниципальных служащих на муниципальной службе;

д) гласность, систематическое информирование муниципальных служащих (граждан) о формировании кадрового резерва органа местного самоуправления.

3. Кадровый резерв органа местного самоуправления формируется для замещения высших, главных, ведущих, старших должностей муниципальной службы.

4. В кадровый резерв включаются лица, замещающие должности муниципальной службы, граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - граждане), достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

5. Включение в кадровый резерв органа местного самоуправления производится:

а) граждан - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв органа местного самоуправления;

б) граждан - по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия указанных граждан;

в) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв органа местного самоуправления;

г) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия указанных муниципальных служащих.

6. Включение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв органа местного самоуправления производится с указанием группы должностей муниципальной службы, на которые они могут быть назначены.

7. Кадровый резерв органа местного самоуправления является основным источником назначения муниципальных служащих (граждан) на должности муниципальной службы.

8. Назначение муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве органа местного самоуправления, на вакантную должность муниципальной службы осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя (работодателя).

9. В органе местного самоуправления ежегодно анализируется потребность в кадровом резерве и определяются должности, на которые формируется кадровый резерв.

При анализе потребности органа местного самоуправления в кадровом резерве учитываются:

а) должности муниципальной службы, по которым формируется кадровый резерв;

б) итоги работы с кадровым резервом органа местного самоуправления за предыдущий календарный год;

в) оценка состояния и прогноз текучести кадров муниципальных служащих;

г) прогноз изменения организационной структуры и (или) штатной численности органа местного самоуправления;

д) степень обеспеченности кадровым резервом органа местного самоуправления;

е) прогноз исключения муниципальных служащих (граждан) из кадрового резерва.

**Раздел II. Формирование кадрового резерва**

10. Конкурс на включение в кадровый резерв органа местного самоуправления проводится в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Мокроусовском муниципальном округе Курганской области, утвержденным решением Думы Мокроусовского муниципального округа.

11. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв органа местного самоуправления;

б) об отказе во включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв;

в) о признании конкурса несостоявшимся.

12. Прохождение муниципальным служащим профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки подтверждается соответствующим документом установленного образца и является преимущественным основанием для включения муниципального служащего в кадровый резерв органа местного самоуправления на конкурсной основе.

13. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв органа местного самоуправления оформляется правовым актом органа местного самоуправления.

14. В случае включения муниципального служащего в кадровый резерв соответствующая запись вноситься в его личное дело.

15. Формирование кадрового резерва органа местного самоуправления на следующий календарный год осуществляется не позднее 15 ноября текущего года.

16. Список кадрового резерва органа местного самоуправления формируется и ведется кадровой службой органа местного самоуправления по форме согласно приложению к настоящему Положению.

17. К сведениям о муниципальных служащих (гражданах), включаемых в кадровый резерв органа местного самоуправления, относятся следующие:

а) фамилия, имя, отчество;

б) дата рождения;

в) образование, какое учебное заведение окончил, в каком году;

г) специальность по диплому;

д) замещаемая должность муниципальной службы (место работы гражданина), с какого времени;

е) группа должностей муниципальной службы, на которые муниципальный служащий (гражданин) может быть назначен;

ж) дата последнего повышения квалификации, переподготовки;

з) дата включения в кадровый резерв.

18. Муниципальный служащий (гражданин) исключается из кадрового резерва органа местного самоуправления:

а) в случае назначения его на должность муниципальной службы, на которую муниципальный служащий (гражданин) был включен в кадровый резерв органа местного самоуправления;

б) по истечении двух лет нахождения его в кадровом резерве органа местного самоуправления;

в) по его письменному заявлению;

г) по достижении им предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

д) в случае наступления и (или) обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, нахождению муниципального служащего на муниципальной службе;

е) в случае двукратного отказа муниципального служащего (гражданина) от назначения на должность муниципальной службы (в письменной форме);

ж) в случае сокращения должности муниципальной службы, на замещение которой муниципальный служащий (гражданин) состоит в кадровом резерве органа местного самоуправления;

з) в случае ликвидации органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий (гражданин) состоит в кадровом резерве;

и) в случае смерти муниципального служащего (гражданина), признания его безвестно отсутствующим или умершим решением суда, вступившим в законную силу.

Исключение муниципальных служащих (граждан) из кадрового резерва органа местного самоуправления оформляется правовым актом органа местного самоуправления.

Приложение

к Положению о кадровом резерве

для замещения вакантных

должностей муниципальной службы

в органе местного самоуправления

Мокроусовского муниципального

округа Курганской области

**Список**

**муниципальных служащих (граждан), включенных в кадровый резерв**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование органа местного самоуправления Мокроусовского муниципального округа Курганской области)**

**для замещения вакантных должностей муниципальной службы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия,имя,отчество | Датарождения | Образование,какое учебноезаведениеокончил, вкаком году | Специальностьпо диплому | Замещаемаядолжность муниципальной службы в органе местного самоуправления, должность и место работы гражданина, с какого времени | Группа должностей муниципальной службы, на которые муниципальный служащий (гражданин) может быть назначен | Дата последнего повышения квалификации, переподготовки | Дата включения в кадровый резерв  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ДУМА МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 апреля 2023 года № 30

 с. Мокроусово

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение Думы Мокроусовского муниципального округа от 22 декабря 2022 года №160 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Мокроусовского муниципального округа на 2023-2025 годы» |  |

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мокроусовского муниципального округа Курганской области, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Мокроусовского муниципального округа Курганской области,

Дума Мокроусовского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Приложение к решению Думы Мокроусовского муниципального округа от 22 декабря 2022 года №160 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Мокроусовского муниципального округа на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Площадь объекта, кв.м. | Местонахождение | Срок приватизации |
| 1 | Нежилое здание (столовая), кадастровый номер 45:13:011101:579, одновременно с земельным участком, кадастровый номер 45:13:011101:577 | 105,2700 | Курганская область, Мокроусовский район, с. Лапушки, ул. Школьная, д.2 | 2023-2025  |
| 2 | Нежилое здание, кадастровый номер 45:13:011101:582, одновременно с земельным участком, кадастровый номер 45:13:011101:576 | 137,41000 | Курганская область, Мокроусовский район, с. Лапушки, ул. Школьная, д.2 | 2023-2025 |
| 3 | Нежилое здание, кадастровый номер 45:13:011101:268 одновременно с земельным участком, кадастровый номер 45:13:011101:172 | 434,43526 | Курганская область, Мокроусовский район, с. Лапушки, ул. Школьная, д.2 | 2023-2025 |
| 4 | Нежилое помещение №2, кадастровый номер 45:13:020105:746 | 600,4 | Курганская область,Мокроусовский район,с. Мокроусово, ул. Куйбышева, д.31А | 2023-2025  |
| 5 | -Нежилое здание (домик садовый), кадастровый номер 45:13:011001:1159;- Жилой дом, кадастровый номер 45:13:011001:1158;- Нежилое здание (медпункт), кадастровый номер 45:13:011001:1142;- Нежилое здание (спальный корпус), кадастровый номер 45:13:011001:1157;-Нежилое здание (столовая), кадастровый номер 45:13:011001:1141, кв.м., одновременно с земельным участком, кадастровый номер 45:13:011001:1156 из земель особо охраняемых территорий и объектов, с видом разрешенного использования: санаторная деятельность | 69,451,799,4624,8283,422083 | Курганская область, Мокроусовский район, д.Пивишное | 2023-2025 |
| 6 | ПАЗ 32053-70(VIN) Х1М3205СХ80004248; год изготовления ТС: 2011; Категория ТС: D; регистрационный номер Р 632 КЕ 45; цвет желтый |  | Курганская область, Мокроусовский район,с. Мокроусово, ул. Советская, д.31 | 2023-2025 |
| 7 | Здание клуба, кадастровый номер 45:13:011401:342, одновременно с земельным участком, кадастровый номер 45:13:011401:341 | 217,1500 | Курганская область, Мокроусовский район,д. Малое Песьяное, ул. Озерная, д.30 | 2023-2025 |
| 8 | MAZDADEMIO(VIN) отсутствует;Категория ТС: В;Год изготовления ТС: 2004Модель : ZJ-331214 |  | Курганская область, Мокроусовский район,с. Мокроусово, ул. Советская, д.31 | 2023-2025 |
| 9 | Нежилое здание (школа), кадастровый номер 45:13:011401:344, одновременно с земельным участком, кадастровый номер 45:13:011401:343 | 217,4 кв.м500 +/- 8 кв.м. | Курганская область, Мокроусовский район,д. Малое Песьяное, ул. Озерная, д.28 | 2023-2025 |
| 10 | Сооружение электроэнергетики - ВЛ 0,4 кВ Л-1 ТП МК-4-32 | 235 м. | Российская Федерация, Курганская область, Мокроусовский р-н, с. Мокроусово, ул. Северная, д.59 | 2023-2025 |

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Информационный вестник Мокроусовского муниципального округа Курганской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Думы Мокроусовского муниципального округа по бюджету, финансам, налогам и экономической политике.

Председатель Думы Мокроусовского

муниципального округа В.И. Кизеров

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ДУМА МОКРОУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 апреля 2023 года №32

 с. Мокроусово

О внесении изменений в решение Думы

Мокроусовского муниципального округа

от 22 декабря 2022 года №153 «Об утверждении

правил благоустройства территории

Мокроусовского муниципального округа»

В соответствии с Законом Курганской области от 20 ноября 1995 года №25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области»

Дума Мокроусовского муниципального округа РЕШИЛА:

1. В приложение к решению Думы Мокроусовского муниципального округа от 22 декабря 2022 года №153 «Об утверждении правил благоустройства территории Мокроусовского муниципального округа» внести следующие изменения:

1) в подпункте 3.4 пункта 3 статьи 3 после слов «пластиковой упаковкой и тарой,» дополнить словами «опавшей листвой, ветками, порубочными остатками,»;

2) в подпункте 3.10 пункта 3 статьи 3 слово «мусора.» заменить словом «мусора;»;

3) пункт 3 статьи 3 дополнить подпунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. зарастание травой, сухой растительностью, кустарниками, крапивой и другим.».

 2. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа».

 3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Думы Мокроусовского муниципального округа по вопросам местного самоуправления (мандатной).

Председатель Думы Мокроусовского

муниципального округа В.И. Кизеров

Глава Мокроусовского

муниципального округа В.В. Демешкин

**Ответственный за выпуск** – Руководитель аппарата, управляющий делами Администрации Мокроусовского муниципального округа Васильева

Светлана Николаевна

*«Информационный вестник» распространяется бесплатно.*

Отпечатан в Администрации Мокроусовского муниципального округа.

Почтовый адрес: 641530,

с. Мокроусово, ул. Советская, 31

Тираж 50 экз.

*ВЕСТНИК*

*Информационный*

Издатель: Администрация Мокроусовского муниципального округа.

Учредитель: Дума Мокроусовского муниципального округа