

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОКРОУСОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОКРОУСОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 января 2021г. № 07

с . Мокроусово

О утверждении Положения о межведомственной

комиссии по охране труда в Мокроусовском районе

В соответствии Законом Курганской области от 29.05.2012г. №179 «Об охране труда в Курганской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по охране труда в Мокроусовском районе

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Мокроусовского района по социальным вопросам Романенко Ю.В..

Глава

Мокроусовского района п/п В.В. Демешкин

Исп.Зырянов В.А.

тел.9-74-38 Разослано по списку (см. на обороте)

**Приложение к постановлению**

**Администрации Мокроусовского**

**р-на от *15.01.2021* г № *07*.**

**«** О утверждении Положения о

межведомственной комиссии по

охране труда в Мокроусовском

районе»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О межведомственной комиссии по охране труда при**  
**Администрации Мокроусовского района**

Раздел 1 Общие положения

      1. Межведомственная комиссия по охране труда при Администрации Мокроусовского района (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованных действий территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовскогорайона, в сфере охраны труда.  
     2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативно правовыми актами Российской Федерации, законами Курганской области, нормативно правовыми актами Курганской области, а также настоящим Постановлением.  
     3. Положение Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Мокроусовского района

Раздел II. Основные задачи и функции Комиссии

      4.Основными задачами Комиссии являются:

      1) обеспечения согласованных действий территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района, по разработке и организации основных направлений государственной политики в сфере охраны труда на территории Мокроусовского района.

     2) подготовка предложений по разработке планов и программу улучшения условий  и охраны труда Мокроусовского района, а также по определению мер, направленных на реализацию;

     3) подготовка предложений по основным направлениям государственной политики в сфере охраны труда на территории Мокроусовского района;  
     4) совершенствование механизмов координации деятельности территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района, а также повышение эффективности взаимодействия с заинтересованными организациями и общественными объединениями по вопросам охраны труда и промышленной безопасности.  
 5. Основные  функции Комиссии:

     1) организует изучение причин возникновения несчастных случаев на производстве в организациях, предприятиях, учреждениях Мокроусовского района;  
     2) рассматривает предложение территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района:

     - реализация государственной политики в сфере охраны труда на территории Мокроусовского района;

     - разработка мер по развитию и совершенствованию системы охраны труда в  Мокроусовском районе;

     3) определяет с учетом поступивших предложений приоритетные направления деятельности по предупреждению несчастных случаев на производстве и снижению тяжести их последствий;

     4) обобщает и распространяет положительный опыт работы межведомственных комиссий по охране труда муниципальных образований Курганской области;  
     5) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем в сфере безопасности условий труда в организациях Мокроусовского района;

     6) проводит мониторинг и анализ состояния условий и охраны труда в организациях Мокроусовского района;

7) рассматривает разногласия между  территориальными органами, федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района, возникшие при осуществлении государственной политики в сфере охраны труда, а также вырабатывает рекомендации по их устранению.

Раздел III. Обеспечение деятельности  Комиссии

     6. Для решения возложенных задач и выполнения функций Комиссия имеет право:  
     1) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района, необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

     2) заслушивать в установленном порядке на своих заседаниях руководителей территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

     3) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей заинтересованных территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

     4) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующих решения Главы Мокроусовского района;

     5) создавать рабочие группы для проработки предложений по проблемам, связанных с решением возложенных на Комиссию задач;

     7. Организационно – техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Мокроусовского района;

     8. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии;

     9. В состав Комиссии входят руководители территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и (или) их заместители (по согласованию), руководители общественных объединений (по согласованию) руководители структурных подразделений Администрации Мокроусовского района.

При необходимости в составе Комиссии могут быть включены другие лица.  
     10. Работа Комиссии осуществляется по планам, утверждаемым председателем Комиссии.

     11. Заседание Комиссии проводятся не реже одного раза в шесть месяцев. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.  
 12. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя  Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

13. Для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня на заседании Комиссии могут приглашаться в установленном порядке председатели территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Мокроусовского района.

     14. Информация о повестке дня и материалы по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, рассылаются всем участникам заседания не позднее, чем за неделю до ее проведения (за исключением внеочередных заседаний).  
     15. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины их членов. Решение Комиссии принимают открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии (с учетом письменного мнения отсутствующих). В случае несогласования с принятым решением, член Комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Комиссии принимаются решения, которые оформляются протоколами.

16. Протоколы заседаний подписываются председателем Комиссии, а его отсутствие -  заместителем председателя Комиссии.

17. Решение Комиссии носят рекомендательный характер.